

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф.Катанова»
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Т.Г. Краснова

«26»

08

2022 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность

35.02.05 Агрономия
(код и наименование специальности)

Квалификация

Агроном
(наименование квалификации)

Форма обучения

Очная
(очная, заочная)

Утверждена Ученым советом
университета
Протокол № 1 от 26.08.22 г.

А.Бажан

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

35.02.05 Агрономия
(код, наименование специальности)

Агроном
(наименование квалификации)

СОСТАВЛЕНА на основании ФГОС СПО, утвержденного приказом Минобрнауки России от «07» мая 2014 № 454

СОГЛАСОВАНО:
Проректор по УР [подпись] Н.А. Пролой (ФМО) Проректор по НО [подпись] М.В. Адамова (ФНО)
Начальник УУ [подпись] С.М. Кубрина (ФНО) Начальник УНО [подпись] О.В. Козлова (ФНО)

РЕКОМЕНДОВАНА:
Методическим советом ХГУ им. Н.Ф. Катанова

Протокол № 1 от 25.08.2021 г.
Председатель МС ХГУ [подпись] Н.А. Пролой
«25» августа 2021 г.

Ученым советом
Сельскохозяйственного института
(учебное структурное подразделение)

Протокол № 12 от 25.08.2021 г.
Директор [подпись] Е.А. Минюкина
«25» августа 2021 г.

РАССМОТРЕНА:

на заседании методической комиссии института: протокол № 5 от 28» июня 2021 г.

Председатель методической комиссии института / методического совета колледжа
[подпись] Врублевская Н.М. «28» 06 2021 г.
(ФМО) (ФМО) (дата)

на заседании ПЦК: протокол № 10 от «29» июня 2021 г.

Председатель ПЦК [подпись] Эрбес С. В. «29» июня 2021 г.
(ФМО) (ФМО) (дата)

Разработчики:

Преподаватель
(должность)

Зав. отделением
(должность)

Эрбес С. В.
(ФМО)

Котова Н. С.
(ФМО)

[подпись]
(подпись)

Содержание

1. Характеристика специальности 35.02.05 Агрономия

- 1.1. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена
- 1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ
- 1.3. Требования к абитуриенту
- 1.4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу
- 1.5. Планируемые результаты освоения образовательной программы и планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), курсу и практике

2. Структура программы подготовки специалистов среднего звена (документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса)

- 2.1. Учебный план, календарный учебный график
- 2.2. Рабочие программы дисциплин (модулей), курсов
- 2.3. Рабочие программы практик
- 2.4. Методические материалы
- 2.5. Фонды оценочных средств
- 2.6. Программа ГИА

3. Условия реализации ОПОП (ППССЗ)

4. Характеристики социально-культурной среды университета, обеспечивающие развитие общих компетенций выпускников

5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП (ППССЗ) по специальности

6. Регламент по организации периодического обновления ОПОП (ППССЗ) в целом и составляющих ее документов

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

1. Характеристика специальности 35.02.05 Агрономия

1.1. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена

Специальность:		35.02.05 Агрономия	
Квалификация (в соответствии с уровнем подготовки и приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199)		Агроном	
Профессиональный (ые) стандарт (ы)		Приказ Минтруда России от 11.11.2014 № 875 н Профессиональный стандарт «Агроном»	
Программа подготовки специалистов среднего звена реализуется в соответствии с:	ФГОС СПО, утвержденным ФГОС СОО, утвержденным учебным планом по формам обучения (включает график учебного процесса)	приказом Минобрнауки России от 07.05.2014 г. N 454 приказом Минобрнауки России 17.05.2012г. N 413	
		очной	25.03.2021 г.
		очно-заочной	-
		заочной	-
Дата первого утверждения ОПОП:		17.09.2014 г.	
Дата последнего обновления ОПОП:		25.08.2021 г.	
Объем программы (в зачетных ед./часах):		6210 час. (на базе основного общего образования)	
Срок получения образования: по очной форме На базе 9 классов		3 года 10 месяцев (на базе основного общего образования)	
Использование в учебном процессе: - электронного обучения, дистанционных образовательных технологий - сетевой формы		При реализации ОПОП организован доступ к ЭИОС университета Не предусмотрено	
Язык, на котором ведется обучение по программе:		русский	
ПЦК, обеспечивающие подготовку по ППССЗ:		Агрономических дисциплин, земельно-имущественных дисциплин, гуманитарных дисциплин и иностранного языка, социально-экономических дисциплин, физико-математических дисциплин, физической культуры и ОБЖ	

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ (действующие редакции)

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 35.02.05 Агрономия от 07.05.2014 г. N 454;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 17.05.2012г. N 413;
- Примерная основная образовательная программа среднего общего образования, одобренная решением ФУМО по общему образованию (протокол N 2/16-з от 28.06.2016г.);
- Федеральный Закон Минобрнауки РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования от 14 июня 2013г. N 464;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования от 16 августа 2013 г. N 968 г.;

- Приказ Минобрнауки России от 29.10.2013 N 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования";
- Приказ Минобрнауки России от 02.07.2013 N 513 "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение";
- Приказ Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Письмо Департамента государственной политики в сфере высшего образования Минобрнауки России от 16.04.2014г. № 05-785 «О направлении методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов»;
- Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) "О практической подготовке обучающихся".

Локальные нормативные документы университета, используемые при разработке и реализации ОПОП (действующие редакции):

- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Положение о сетевой форме реализации образовательных программ;
- Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану по основным и дополнительным образовательным программам;
- Положение об ускоренном обучении по основным и дополнительным образовательным программам;
- Положение о порядке организации образовательного процесса по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации указанных программ, при ускоренном обучении;
- Положение об организации образовательного процесса для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- Положение о порядке организации применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, в том числе при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между ХГУ им. Н.Ф. Катанова и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся;
- Положение о порядке и основаниях предоставления обучающимся академического и других видов отпусков;
- Положение о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное;
- Порядок установления приоритетности перехода с платного обучения на бесплатное;
- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение о режиме занятий обучающихся;
- Положение об учебных расписаниях;
- Положение о порядке проведения и объеме учебных занятий по физической культуре;
- Положение о фонде оценочных средств образовательной программы;

- Положение о курсовых работах (проектах) обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы;
- Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования и среднего профессионального образования;
- Положение об организации практики студентов, обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования;
- Положение о квалификационном экзамене по профессиональному модулю по программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена;
- Положение об электронной информационно-образовательной среде;
- Положение об электронной библиотеке;
- Методические рекомендации для преподавателей по проведению занятий с применением интерактивных форм обучения, по разработке и проведению лекционных, практических, семинарских занятий;
- Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Положение об особенностях проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- Положение о порядке посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом в ФГБОУ ВО «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»;
- Положение об установлении минимального объема контрактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе;
- Положение об организации образовательного процесса для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- СТО СК ХГУ 6.3.3-09-2017 Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена. Структура и форма представления Версия №2;
- СТО СК ХГУ 4.4.2-04-2018 Внутривузовская система оценки качества образования;
- СТО СК ХГУ 6.3.3-07-2017 Модульно-рейтинговая система обучения Версия № 4;
- СТО СК ХГУ 6.3.3-12-2016 Выпускная квалификационная работа. Структура и форма представления Версия № 4;
- СТО СК ХГУ 6.3.3-02-2017 Учебно-методический комплекс по дисциплине. Структура и форма представления. Версия № 5;
- СТО СК ХГУ 6.3.3-10-2019. Рабочая программа учебной дисциплины (модуля), курса. Структура и форма представления. Версия 1;
- СТО СК ХГУ 6.3.3-10-2017 Рабочая программа учебной дисциплины (модуля), практики. Структура и форма представления Версия 5;
- Инструкция по работе в АИС «Образовательный портал»;
- Положение о курсовых работах (проектах) обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы.

Полный перечень локальных нормативных документов, используемых при разработке ОПОП размещен на официальном сайте университета в разделе *Главная* – *Сведения об образовательной организации* – *Документы*

1.3 Требования к абитуриенту

К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования

1.4 Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу

Область профессиональной деятельности выпускника:

организация и выполнение работ по производству, первичной обработке, хранению и транспортировке продукции растениеводства.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

сельскохозяйственные культуры, их сорта и гибриды, семена и посадочный материал, товарная продукция; почва и ее плодородие; удобрения, пестициды, гербициды; сельскохозяйственная техника и оборудование; технологии производства продукции растениеводства и ее первичной обработки; технологии хранения, транспортировки и предпродажной подготовки продукции растениеводства; процессы организации и управления структурным подразделением сельскохозяйственного производства, малым предприятием; первичные трудовые коллективы.

Виды профессиональной деятельности выпускника:

Реализация агротехнологий различной интенсивности и первичная обработка продукции растениеводства.

Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия.

Осуществление хранения, транспортировки и предпродажной подготовки продукции растениеводства.

Управление работами по производству продукции растениеводства.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

1.5. Планируемые результаты освоения образовательной программы и планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике

1.5.1 Планируемые результаты освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС СОО (для обучающихся по ОПОП ПССЗ на базе основного общего образования):

- Личностные: включающим готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, антикоррупционное мировоззрение, правосознание, экологическую культуру, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской гражданской идентичности в поликультурном социуме;

- Метапредметные: включающим освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования в познавательной и социальной практике, самостоятельность в планировании и осуществлении учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, способность к построению индивидуальной образовательной траектории, владение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;

- Предметные: включающим освоенные обучающимися в ходе изучения учебного предмета умения, специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами.

Личностные результаты освоения основной образовательной программы должны отражать:

1) российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов

(герб, флаг, гимн);

2) гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

3) готовность к служению Отечеству, его защите;

4) сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

5) сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

6) толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

7) навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

8) нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

9) готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

10) эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

11) принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

12) бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

13) осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

14) сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

15) ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы должны отражать:

1) умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

2) умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной

деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

3) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

4) готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

5) умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

6) умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

7) умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

8) владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

9) владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы устанавливаются для учебных предметов на базовом и углубленном уровнях.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы для учебных предметов на базовом уровне ориентированы на обеспечение преимущественно общеобразовательной и общекультурной подготовки.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы для учебных предметов на углубленном уровне ориентированы преимущественно на подготовку к последующему профессиональному образованию, развитие индивидуальных способностей обучающихся путем более глубокого, чем это предусматривается базовым курсом, освоением основ наук, систематических знаний и способов действий, присущих данному учебному предмету.

Предметные результаты освоения интегрированных учебных предметов ориентированы на формирование целостных представлений о мире и общей культуры обучающихся путем освоения систематических научных знаний и способов действий на метапредметной основе.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы должны обеспечивать возможность дальнейшего успешного профессионального обучения или профессиональной деятельности.

Конкретизация личностных, метапредметных и предметных результатов освоения основной образовательной программы осуществляется предметно-цикловыми комиссиями при разработке рабочих программ дисциплин, с учетом Примерных программ общеобразовательных дисциплин для профессиональных образовательных организаций, одобренных Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт развития образования» (ФГБУ «ФИРО») и рекомендованных для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

1.5.2 Планируемые результаты освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

В результате освоения ОПОП ПССЗ у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший ОПОП ПССЗ, должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Агроном должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности:

Реализация агротехнологий различной интенсивности

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства
ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

1.5.3. На этапе разработки планируемых результатов освоения образовательной программы и планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике для координации взаимодействия выпускающей предметно-цикловой комиссии (далее - ПЦК) с ПЦК, обеспечивающими образовательный процесс по ОПОП, используется электронная форма матрицы в формате Excel: Матрица «Планируемые результаты освоения образовательной программы», Матрица «Планируемые результаты обучения по дисциплине, практике», Матрица «Соответствие результатов обучения (ЗУВ) и комплектов оценочных средств»

При разработке оценочных средств выпускающей ПЦК сформирована матрица соответствия компетенций, составных частей ОПОП и оценочных средств. Матрица соответствия компетенций и оценочных средств представляет собой сквозную программу промежуточных (поэтапных) комплексных испытаний (аттестаций) обучающихся на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования и является приложением к ОПОП. Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разработаны преподавателями ПЦК.

2. Структура программы подготовки специалистов среднего звена (документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса):

2.1. Учебный план, календарный учебный график

Структура образовательной программы включает обязательную часть и вариативную часть.

Базовая часть образовательной программы является обязательной, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом.

Вариативная часть образовательной программы дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Вариативная часть образовательной программы включает в себя дисциплины (модули), курсы и практики, установленные университетом.

В учебном плане указан перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в часах, последовательности и распределения по периодам обучения. В календарном учебном графике указаны периоды осуществления видов учебной деятельности, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, и периоды каникул.

Доступ к учебному плану, календарному учебному графику предоставляется в электронной информационно-образовательной среде университета (на образовательном портале ХГУ (www.edu.khsu.ru) и официальном сайте университета (<http://www.khsu.ru/>)).

Образовательная деятельность при освоении ОПОП (отдельных ее компонентов) организуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка организуется в форме практик, виды, типы и сроки проведения которых предусмотрены утвержденными

учебными планами и календарными учебными графиками, а содержание – утвержденными рабочими программами практики.

Перечень дисциплин (модулей), изучаемых при освоении ОПОП:

Учебный план по специальности СПО 35.02.05 Агрономия от 25.03.2021 г., год начала подготовки – 2018

Общеобразовательная подготовка

Базовые дисциплины

ОУД.01 Русский язык и литература

ОУД.02 Иностранный язык

ОУД.03 Математика: алгебра, начало математического анализа, геометрия

ОУД.04 История

ОУД.05 Физическая культура

ОУД.06 ОБЖ

ОУД.07 Физика

ОУД.08 Обществознание (включая экономику и право)

ОУД.09 География

ОУД.10 Экология

ОУД.11 Информатика

ОУД.12 Химия

ОУД.13 Биология

Предлагаемые ОО

ОУД.14 История Хакасии

Профессиональная подготовка

Общий гуманитарный и социально – экономический цикл

ОГСЭ.06 Физическая культура

ОГСЭ.01 Основы философии

ОГСЭ.02 История

ОГСЭ.03 Иностранный язык

ОГСЭ.04 Основы социологии и политологии

ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

Математический и общий естественный цикл

ЕН.01 Экологические основы природопользования

ЕН.02 Информатика

Профессиональный цикл

Общепрофессиональные дисциплины

ОП. 14 Безопасность жизнедеятельности

ОП. 01 Ботаника и физиология растений

ОП. 02 Основы агрономии

ОП. 03 Основы животноводства и пчеловодства

ОП. 04 Основы механизации, электрификации и автоматизации
сельскохозяйственного производства

ОП. 05 Микробиология, санитария и гигиена

ОП. 06 Основы аналитической химии

ОП. 07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

ОП. 08 Правовые основы профессиональной деятельности

ОП. 09 Метрология, стандартизация и подтверждение качества

ОП. 10 Информационные технологии в профессиональной деятельности

ОП. 11 Охрана труда

ОП. 12 Семеноводство с основами селекции

ОП. 13 Технология трудоустройства и проектирования карьеры

Профессиональные модули

ПМ.01 Реализация агротехнологий различной интенсивности

МДК.01.01 Технологии производства продукции растениеводства
МДК.01.02 Технология производства овощей, ягод и плодов
МДК.01.03 Технология производства кормов
МДК.01.04 Защита растений
ПМ.02 Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия
МДК.02.01 Технологии обработки и воспроизводства плодородия почв
МДК.02.02 Агрохимия
ПМ.03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства
МДК.03.01 Технологии хранения, транспортировки, предпродажной подготовки и реализации продукции растениеводства
ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства
МДК.04.01 Управление структурным подразделением организации
МДК.04.02 Организация крестьянско-фермерского хозяйства с основами коммерческой деятельности
МДК.04.03 Бухгалтерский учет в АПК
ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - цветовод
МДК.05.01 Озеленение территорий и декоративное цветоводство
Учебный план по специальности СПО 35.02.05 Агротехнология от 25.03.2021 г., годы начала подготовки – 2019, 2020, 2021

Общеобразовательная подготовка

Базовые дисциплины

БД.01 Русский язык
БД.02 Литература
БД.03 Иностранный язык
БД.04 Математика
БД.05 История
БД.06 Физическая культура
БД.07 ОБЖ
БД.08 Астрономия
БД.09 Физика
БД.10 Обществознание (включая экономику и право)
БД.11 География
БД.12 Экология
ПД.01 Информатика
ПД.02 Химия
ПД.03 Биология

Предлагаемые ОО

ПОО.01 Индивидуальный проект

Профессиональная подготовка

Общий гуманитарный и социально – экономический цикл

ОГСЭ.06 Физическая культура
ОГСЭ.01 Основы философии
ОГСЭ.02 История
ОГСЭ.03 Иностранный язык
ОГСЭ.04 Основы социологии и политологии
ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

Математический и общий естественный цикл

ЕН.01 Экологические основы природопользования
ЕН.02 Информатика

Профессиональный цикл

Общепрофессиональные дисциплины

ОП. 14 Безопасность жизнедеятельности

ОП. 01 Ботаника и физиология растений

ОП. 02 Основы агрономии

ОП. 03 Основы животноводства и пчеловодства

ОП. 04 Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства

ОП. 05 Микробиология, санитария и гигиена

ОП. 06 Основы аналитической химии

ОП. 07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

ОП. 08 Правовые основы профессиональной деятельности

ОП. 09 Метрология, стандартизация и подтверждение качества

ОП. 10 Информационные технологии в профессиональной деятельности

ОП. 11 Охрана труда

ОП. 12 Семеноводство с основами селекции

ОП. 13 Технология трудоустройства и проектирования карьеры

Профессиональные модули

ПМ.01 Реализация агротехнологий различной интенсивности

МДК.01.01 Технологии производства продукции растениеводства

МДК.01.02 Технология производства овощей, ягод и плодов

МДК.01.03 Технология производства кормов

МДК.01.04 Защита растений

ПМ.02 Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия

МДК.02.01 Технологии обработки и воспроизводства плодородия почв

МДК.02.02 Агрохимия

ПМ.03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства

МДК.03.01 Технологии хранения, транспортировки, предпродажной подготовки и реализации продукции растениеводства

ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства

МДК.04.01 Управление структурным подразделением организации

МДК.04.02 Организация крестьянско-фермерского хозяйства с основами коммерческой деятельности

МДК.04.03 Бухгалтерский учет в АПК

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - цветовод

МДК.05.01 Озеленение территорий и декоративное цветоводство

Учебный план по специальности СПО 35.02.05 Агрономия от 25.03.2021 г., год начала подготовки –2021 с нормативным сроком обучения 2 года 10 месяцев включает идентичный перечень дисциплин, междисциплинарных курсов и модулей профессионального цикла учебных планов с нормативным сроком обучения 3 года 10 месяцев.

Перечень практик, предусмотренных при освоении ОПОП:

УП.01.01 Учебная практика

ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)

УП.02.01 Учебная практика

УП.03.01 Учебная практика

УП.04.01 Учебная практика

ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)

УП.05.01 Учебная практика

ПДП Производственная практика (преддипломная)

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях университета.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

2.2. Рабочие программы дисциплин (модулей), курсов

По всем дисциплинам (модулям), курсам учебного плана разработаны рабочие программы учебных дисциплин в соответствии с СТО СК ХГУ Рабочая программа учебной дисциплины (модуля), практики

Каждая рабочая программа дисциплин включает в себя следующие структурные элементы:

- пояснительная записка, включающая указание вида практики, способа, формы и места ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и её продолжительности в неделях либо в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень основной и дополнительной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Доступ к электронным версиям рабочих программ практик предоставляется в электронной информационно-образовательной среде университета (на образовательном портале ХГУ (www.edu.khsu.ru) и официальном сайте университета (<http://www.khsu.ru/>)).

2.3. Рабочие программы практик

По всем видам практик учебного плана разработаны рабочие программы практик в соответствии с СТО СК ХГУ Рабочая программа учебной дисциплины (модуля), практики.

Каждая рабочая программа практики включает в себя следующие структурные элементы:

Каждая программа практики включает в себя следующие структурные элементы:

- титульный лист и оборотная сторона титульного листа;
- пояснительная записка, включающая указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в часах и её продолжительности в неделях либо в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике;

перечень основной и дополнительной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;

перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Доступ к электронным версиям рабочих программ практик предоставляется в электронной информационно-образовательной среде университета (на образовательном портале ХГУ (www.edu.khsu.ru) и официальном сайте университета (<http://www.khsu.ru/>)).

2.4. Методические материалы

По всем дисциплинам (модулям), курсам, практикам учебного плана разработаны методические материалы (в том числе учебно-методические комплексы дисциплин (модулей), практик) в соответствии с требованиями СТО СК ХГУ Учебно-методический комплекс по дисциплине. Структура и форма представления.

Разработка методических материалов (в том числе учебно-методические комплексы дисциплин (модулей), практик) осуществляется преподавателями ПЦК, обеспечивающими преподавание данной дисциплины (модуля), практики. Методические материалы обсуждаются на заседании ПЦК, согласуются с заведующим выпускающей ПЦК, утверждаются директором учебного структурного подразделения, обеспечивающего реализацию ОПОП.

2.5. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств разработан выпускающими и обеспечивающими ПЦК для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации с целью оценивания достижения обучающимися запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровня сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

При разработке оценочных средств была использована матрица соответствия компетенций, составных частей ОПОП ПССЗ и оценочных средств. Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются преподавателями ПЦК, и объединяются в матрицу соответствия компетенций. Матрица соответствия компетенций и оценочных средств является электронным приложением к ОПОП ПССЗ.

2.5.1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), курсу, практике включает в себя:

- титульный лист ФОС;
- титульные листы оценочных средств, включающие перечень индикаторов, компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- оценочные средства, включающие типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю), курсу, практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине (модулю), курсу, практике установлены разработчиками программы самостоятельно (в том числе особенности процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья) и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определенные в локальных нормативных актах университета.

2.5.2. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации разрабатывается коллективом преподавателей по поручению заведующего выпускающей ПЦК и утверждается в составе программы ГИА.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

ГИА устанавливает степень готовности выпускника к решению задач профессиональной деятельности в соответствии с уровнем освоения профессиональных компетенций. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся является приложением к программе ГИА по направлению подготовки.

2.6 Программа ГИА

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников, завершающая освоение ОПОП ПССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия является итоговой аттестацией обучающихся в университете по программам СПО. Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП ПССЗ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация для выпускников ОПОП ПССЗ проводится в форме ВКР. Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

ГИА проводится в соответствии с утвержденной Программой государственной итоговой аттестации по направлению подготовки.

Программа ГИА определяет цели, задачи государственной итоговой аттестации обучающегося, компетенции, выносимые на государственную итоговую аттестацию, форму проведения государственной итоговой аттестации; раскрывает основное содержание государственной итоговой аттестации, включает положение и требования к выпускной квалификационной работе; учебно-методическое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации.

3. Условия реализации ППССЗ

Университетом самостоятельно утверждена и разработана ППССЗ в соответствии с ФГОС СОО, ФГОС СПО.

Перед началом разработки ППССЗ была определена специфика ППСЗ с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизированы конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, соответствуют присваиваемой квалификации, определяют содержание образовательной программы, разработанной совместно с заинтересованными работодателями.

При формировании ППССЗ использован объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, увеличив при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, и (или) вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности университета.

Определена для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего (одна) согласно приложению к ФГОС СПО (19524 - Цветовод).

ППССЗ ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим ФГОС СПО.

В рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

При реализации ППССЗ обеспечена эффективная самостоятельная работа обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения.

Обучающимся обеспечена возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы.

В университете сформирована социокультурная среда, созданы условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствующая развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов, общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

В целях реализации компетентного подхода при реализации ППССЗ предусматривается использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации ППССЗ обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8 - 11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

Выполнение курсовых проектов (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по профессиональному модулю профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.

Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Университет использует для подгрупп девушек часть учебного времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности", отведенного на изучение основ военной

службы, на освоение медицинских знаний

Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ПССЗ. ОПОП ПССЗ, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и СПО с учетом получаемой специальности СПО.

Срок освоения ОПОП ПССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю)	39 нед.
промежуточная аттестация	2 нед.
каникулы	11 нед.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусмотрены из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей

Университетом определены цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому виду практики.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ХГУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда ХГУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда ХГУ дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Библиотечный фонд по образовательной программе укомплектован в соответствии с требованиями ФГОС СПО к формируемым библиотечным фондам по специальности.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Для анализа учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса по ОПОП совместно с библиотекой были сформированы карты обеспеченности образовательного процесса учебной, учебно-методической литературой, методическими разработками, программно-информационными источниками справочной, научной литературой, периодическими изданиями по специальности по утвержденным в установленном порядке формам.

Форма 1.3 «Карта обеспеченности образовательного процесса учебной, учебно-методической литературой, методическими разработками, программно-информационными источниками по ПССЗ; форма 3 «Обеспечение образовательного процесса официальными, периодическими справочно-библиографическими изданиями, научной литературой» являются приложением к ОПОП ПССЗ.

В университете обучающимся предоставлена возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет. Каждому обучающемуся обеспечен неограниченный доступ к следующим современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн», ЭБС издательства «Лань», ЭБС «Консультант Студента», ЭБС ЮРАЙТ, East View Information Services, Inc. (Ист Вью), ЭБС Айбукс.ру, ЭБС IPRbooks, ЭМБ «Консультант врача», ЭБС BOOK.ru (КноРус.), ЭБ Grebennikon, Электронная библиотека диссертаций РГБ, 1С:ИТС, ЭБ «Горное дело», НЭБ, JSTOR, Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, ScienceDirect Freedom Collection, Springer Nature, база данных патентов Orbit Premium edition, Scopus, Web of Science, Nature, Science, The American Geophysical Union - Wiley, Institute of Physics Publishing (IOP), East View Information Services, УИС РОССИЯ, Справочная правовая система «КонсультантПлюс».

Сведения об информационном обеспечении образовательного процесса представлены на официальном сайте университета <http://www.khsu.ru/>, <http://library.khsu.ru/>.

Прием на обучение по ППССЗ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным. Финансирование реализации ППССЗ осуществляется в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня.

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;
иностранного языка;
информационных технологий в профессиональной деятельности;
животноводства и пчеловодства;
экологических основ природопользования;
безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Лаборатории:

ботаники и физиологии растений;
микробиологии, санитарии и гигиены;
земледелия и почвоведения;
агрохимии;
сельскохозяйственной мелиорации и агрометеорологии;
защиты растений;
семеноводства с основами селекции;
механизации и автоматизации сельскохозяйственного производства;
технологии производства продукции растениеводства;
технологии хранения и переработки продукции растениеводства;
метеорологии, стандартизации и подтверждения качества.
Коллекционно-опытное поле (участок).

Полигоны:

автодром, трактородром;
гараж с учебными автомобилями категорий "В" и "С".

Тренажеры, тренажерные комплексы:

тренажер для выработки навыков и совершенствования техники управления транспортным средством.

Спортивный комплекс:

спортивный зал,

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий, стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, актовый зал.

Сведения о материально-техническом обеспечении и оснащённости образовательного процесса представлены на официальном сайте университета <http://www.khsu.ru/>

Реализация ППССЗ обеспечивает:

выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в университете в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости создаются специальные условия обучения.

Реализация ППССЗ осуществляется в университете на русском языке.

4. Характеристики социально-культурной среды университета, обеспечивающие развитие общих компетенций обучающихся

Цель воспитательной деятельности в Университете – формирование у обучающихся социально значимых и профессиональных личностных качеств, воспитание высоконравственной, духовно развитой и физически здоровой личности, способной к профессиональной деятельности и моральной ответственности за принимаемые решения.

Нормативно-методические документы, обеспечивающие развитие общих компетенций:

В университете разработана внутривузовская нормативная документация, определяющая концепцию формирования среды ХГУ, обеспечивающей развитие общих компетенций обучающихся, а также документы, подтверждающие реализацию университетом выбранной стратегии. Нормативно-методические документы размещены на сайте университета <http://www.khsu.ru>.

Разработанная в университете нормативно-методическая база по воспитательной и социальной деятельности позволяет грамотно построить работу по воспитанию обучающихся.

В целях реализации воспитательной деятельности в Университете разработаны:

–Рабочая программа воспитания Университета, которая определяет комплекс основных характеристик осуществляемой в Университете воспитательной деятельности;

–Календарный план воспитательной работы Университета, конкретизирующий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся в Университете и (или) в которых субъекты воспитательного процесса принимают участие.

–Рабочие программы воспитания ОПОП, реализуемых Университетом, которые разрабатываются на период реализации конкретной образовательной программы и определяют комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы кафедры/отделения;

–Календарный план воспитательной работы ОПОП, конкретизирующий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся в Университете и конкретном учебном структурном подразделении, кафедре, академической группе.

Рабочая программа воспитания Университета и календарный план воспитательной работы Университета (на учебный год) разработаны управлением молодежной политики, рассмотрены на Совете по воспитательной работе, согласованы с Советом обучающихся Университета и Первичной профсоюзной организацией обучающихся ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова» Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации и утверждены Ученым советом Университета.

Рабочая программа воспитания ОПОП является структурным элементом ОПОП и разработана в соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки/ специальности на весь срок ее реализации. Календарный план воспитательной работы ОПОП является структурным элементом ОПОП и разработан на основе календарного плана воспитательной работы Университета с дополнением мероприятий по ОПОП и действует в течение учебного года.

Цель и задачи воспитательной деятельности в Университете определяются нормативно-правовыми документами в сфере образования, молодежной политики и направлены на развитие личностных качеств гражданина-патриота и профессионала, формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

Воспитательная деятельность в Университете реализуется по девяти направлениям: гражданско-патриотическое; духовно-нравственное и эстетическое воспитание; спортивное, физкультурно-оздоровительное; экологическое; культурно-творческое; профессионально-трудовое, профориентационное; научно-образовательное; профилактическое; студенческое самоуправление, развитие студенческих объединений.

Приоритетными видами деятельности обучающихся в воспитательной системе Университета являются: проектная деятельность; добровольческая (волонтерская) деятельность; учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность; деятельность по организации работы студенческих и общественных объединений; досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий; профориентационная деятельность.

В Университете определены и используются следующие формы воспитательной работы с обучающимися: по количеству участников (индивидуальные, коллективные, массовые); по целевой направленности, позиции участников, объективным воспитательным возможностям; по времени проведения (кратковременные, продолжительные, традиционные); по видам деятельности (трудовые, спортивные, художественные, творческие, научные, общественные и др.); по результату воспитательной работы (социально-значимый результат, информационный обмен, выработка решения).

Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания Университета, включающее нормативно-правовое, кадровое, финансовое, информационное, научно-методическое и учебно-методическое, материально-техническое обеспечение, инфраструктура Университета, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания соответствуют целям и задачам воспитательной деятельности Университета.

Управление воспитательной деятельностью в университете

Управление воспитательной деятельностью в Университете осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова» на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

В системе управления воспитательной деятельностью формируются необходимые для выполнения конкретных функций административные, общественные, научно-методические и другие структуры, на разных уровнях обеспечивающие её целенаправленность, организацию и содержание.

Структура управления воспитательной деятельностью включает: Ученый совет, ректорат, управления, институты, кафедры, председателей предметно-цикловых комиссий, заведующих отделениями и преподавателей учебных структурных подразделений, руководителей общественных объединений обучающихся и спортивных структур Университета, органов студенческого самоуправления обучающихся.

Университет при реализации основных профессиональных образовательных программ на основе федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) формирует социокультурную сферу, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности, определяя воспитание составляющим звеном единого образовательного процесса.

Социально-воспитательная компонента учебного процесса включает развитие студенческого самоуправления, участие студентов в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

Университет использует различные формы, средства, методы организации воспитательной деятельности, направленные на развитие личностной компоненты в подготовке будущего специалиста, развивает систему организационно-управленческого обеспечения воспитательной деятельности, систему проектной и научно-исследовательской деятельности, программы дополнительного образования, включая обучение актива из числа обучающихся, поддерживает деятельность объединений обучающихся по различным направлениям, развивает различные формы спортивно-массовой работы с целью формирования устойчивой потребности у молодежи в здоровом образе жизни.

В Университете используются различные формы и методы воспитательной деятельности:

- Организация учебно-воспитательного процесса.
- Создание системы общей и специальной информированности обучающихся.
- Реализация демократичной и открытой системы социального партнерства.
- Система внеучебной (внеурочной) воспитательной деятельности.

Участие в студенческом самоуправлении является частью образовательного процесса и способствует формированию общих компетенций через вовлечение обучающихся в социально значимую деятельность посредством приобретения опыта демократических отношений и навыков организаторской деятельности.

В Университете создан Совет обучающихся, действует Профсоюзная организация студентов Университета.

Университет способствует развитию студенческого самоуправления во всех видах деятельности обучающихся, их участие в спортивных и творческих клубах, студенческих научных обществ, клубов по интересам, добровольческих (волонтерских) объединений различной направленности.

В сферу деятельности студенческого самоуправления входит подготовка и реализация конкретных коллективно-творческих дел, проектов и других мероприятий во взаимодействии с администрацией Университета, преподавателями и социальными партнерами в рамках их полномочий и ответственности.

Университет проводит подготовку обучающихся к самоуправленческой деятельности с привлечением специалистов разных профилей, в том числе по дополнительным образовательным программам, осуществляет проведение обучающихся мероприятий для студенческого актива, а также направляет обучающихся на мероприятия, способствующие повышению их компетенций.

В университете также действует студенческая профсоюзная организация. Работая в области молодежной политики совместно с администрацией университета профсоюзная организация студентов, стремится оптимизировать процесс гражданского становления и профессионального самоопределения. Основные направления деятельности профсоюзной организации студентов ХГУ им. Н.Ф. Катанова: юридическая, материальная и консультационная помощь членам профсоюза; социально-правовая защита членов профсоюза; спортивно-оздоровительная работа; работа по улучшению жилищно-бытовых условий студентов; информационно-методическая работа со студентами.

Инфраструктура и материально-техническое обеспечение воспитательной деятельности позволяет: проводить массовые мероприятия, собрания, представления, досуг и общение обучающихся, групповой просмотр кино и видеоматериалов, организовать сценическую работу, театрализованные представления и т.д.

Университет имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием: помещения для работы органов студенческого самоуправления, спортивные сооружения (легкоатлетический манеж, залы и площадки, оснащённые игровым, спортивным оборудованием и инвентарём), помещения для проведения культурного студенческого досуга и занятий художественным творчеством, объекты социокультурной среды (музеи, библиотеки, центры) и т.д.

В университете имеется 10 студенческих общежитий, предназначенных для временного проживания и размещения иногородних обучающихся.

Для организации воспитательной деятельности в общежитиях предусмотрены соответствующие помещения (спортивные комнаты, помещения для культурно-массовых мероприятий и кружковой работы), а также имеются спортивные площадки для игровых видов спорта.

Информационное обеспечение воспитательной деятельности включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППСЗ по специальности

В университете разработана внутривузовская нормативная документация системы качества университета. Нормативно-методические документы системы оценки качества освоения обучающимися ППСЗ размещены на сайте университета <http://www.khsu.ru>.

6. Регламент по организации периодического обновления ППСЗ в целом и составляющих ее документов

ОПОП подлежит ежегодному обновлению (актуализации) с учетом достижений в соответствующей области, введением в действие новых нормативных документов Министерства просвещения РФ, локальных нормативных документов ХГУ, изменений требований работодателей, введением в учебный процесс новых образовательных технологий.