

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф.Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)



Г.Т. Краснова

2021 г.

## ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Направление подготовки

44.04.01 – Педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы

Современные цифровые технологии в образовании

Форма обучения: очная

Утверждено Ученым советом  
университета  
Протокол № 1 от 26.08.2021 г.

Абакан

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**44.04.01 Педагогическое образование**  
(код, наименование направления / специальности)

**Современные цифровые технологии в образовании**  
(наименование направления / профиля / специальности)

СОСТАВЛЕНА на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «22» февраля 2018 г. N 126

**СОГЛАСОВАНО:**  
Проректор по УР  Пролой Н.А. (подпись) (ФИО)  
Проректор по НО  Адамова Н.А. (подпись) (ФИО)  
Начальник УУ  Кубрина С.М. (подпись) (ФИО)  
Начальник УНО  Коква О.В. (подпись) (ФИО)

**РЕКОМЕНДОВАНА:**  
Методическим советом ХГУ им. Н.Ф. Катанова  
Протокол № 1 от «25» августа 2021 г.  
Председатель МС ХГУ  Пролой Н.А. (подпись) (ФИО)  
«26» августа 2021 г.  
Ученым советом  
Института естественных наук и математики  
(учебное структурное подразделение)  
Протокол № 10 от 20 мая 2021 г.  
Директор  Анисим В.В. (подпись) (ФИО)  
«20» мая 2021 г.

**РАССМОТРЕНА:**  
на заседании методической комиссии института: протокол № 9 от «19» мая 2021 г.  
Председатель методической комиссии института  
 Зырянова О.А. (подпись) (ФИО) «19» мая 2021 г. (дата)

на заседании кафедры протокол № 10 от «14» мая 2021 г.  
Зав. кафедрой ФИТ  Гафнер Ю.Я. (подпись) (ФИО) «14» мая 2021 г. (дата)

Разработчики:  
Зав. каф. ФИТ Гафнер Ю.Я.  (подпись) (ФИО)  
Доцент каф. ФИТ Ахпашева И.Б.  (подпись) (ФИО)

## Содержание

1. Характеристика направления подготовки.....	4
1.1 Общая характеристика образовательной программы .....	4
1.2 Нормативные документы .....	4
1.3 Требования к абитуриенту .....	6
1.4 Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу .....	6
1.5 Планируемые результаты освоения образовательной программы .....	10
2. Структура основной профессиональной образовательной программы .....	17
2.1 Объем обязательной части образовательной программы .....	17
2.2 Учебный план, календарный учебный график.....	18
2.3 Рабочие программы дисциплин (модулей), практик.....	19
2.4 Методические материалы/учебно-методические комплексы дисциплин.....	20
2.5 Фонд оценочных средств .....	20
2.6 Программа государственной итоговой аттестации.....	21
3. Условия реализации ОПОП.....	22
3.1 Общесистемные условия реализации ОПОП.....	22
3.2 Кадровые условия реализации ОПОП .....	23
3.3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение по ОПОП .....	23
3.4 Финансовые условия реализации ОПОП .....	24
3.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе .....	24
4. Характеристика социально-культурной среды университета, обеспечивающие развитие универсальных компетенций, обучающихся .....	25
5. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	28
6. Регламент по организации периодического обновления ОПОП в целом и составляющих её документов.....	28

## 1. Характеристика направления подготовки

### 1.1 Общая характеристика образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленности «Современные цифровые технологии в образовании» (далее – ОПОП) представляет собой комплект документов, разработанный и утвержденный в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова» (далее – университет, ХГУ) с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «22» февраля 2018 г. N 126

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик и итоговой (государственной итоговой) аттестации, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Основной целью ОПОП является подготовка квалифицированных кадров в области современных цифровых (информационных) технологий посредством формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, а также развития личных качеств, позволяющих реализовать сформированные компетенции в профессиональной деятельности.

Направленность (профиль) образовательной программы: 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) «Современные цифровые технологии в образовании».

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: магистр

Форма обучения: очная .

При реализации программы магистратуры возможно применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Образовательная программа реализуется на русском языке.

Объем программы магистратуры составляет \_120\_ зачетных единиц (далее – з.е.).

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет \_60\_ зачетных единиц.

Срок получения образования составляет – 2 года.

### 1.2 Нормативные документы

1.2.1 Основные нормативные документы, используемые при разработке ОПОП.

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 – Педагогическое образование , утвержденный приказом Минобрнауки России от «22» февраля 2018 г. N 126;

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры от 05.04.2017 г. № 301;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» от 27.11.2015 N 1383;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры от 29.06.2015 N 636;
- Приказ Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Письмо Департамента государственной политики в сфере высшего образования Минобрнауки России от 16.04.2014г. № 05-785 «О направлении методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов»;

Локальные нормативные документы университета, используемые при разработке и реализации ОПОП (действующие редакции):

- Положение о порядке организации применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, в том числе при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;
- Положение об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- Положение об ускоренном обучении по основным и дополнительным образовательным программам;
- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану по основным и дополнительным образовательным программам;
- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение о внутривузовской системе тестирования;
- Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работой;
- Положение об установлении минимального объема контрактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе;
- Положение о фонде оценочных средств образовательной программы;
- Положение о сетевой форме реализации образовательных программ;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры;
- Положение об особенностях проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- Порядок организации освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей);
- Положение о порядке проведения и объеме учебных занятий по физической культуре;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры;
- СТО СК ХГУ 6.3.3-09-2019. Основная профессиональная образовательная программа, разработанная на основе ФГОС ВО и профессиональных стандартов. Структура и форма представления. Версия 1
- СТО СК ХГУ 4.4.2-04-2018 Внутривузовская система оценки качества образования
- СТО СК ХГУ 6.3.3-07-2017 Модульно-рейтинговая система обучения Версия № 4
- СТО СК ХГУ 6.3.3-12-2016 Выпускная квалификационная работа. Структура и форма представления Версия № 4
- СТО СК ХГУ 6.3.3-02-2017 Учебно-методический комплекс по дисциплине. Структура и форма представления. Версия № 5
- СТО СК ХГУ 6.3.3-10-2019. Рабочая программа учебной дисциплины (модуля), курса. Структура и форма представления. Версия 1
- Методические рекомендации для преподавателей по проведению занятий с применением интерактивных форм обучения, по разработке и проведению лекционных, практических, семинарских занятий;
- Инструкция по работе в АИС «Образовательный портал»;
- Положение о курсовых работах (проектах) обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы.

Профессиональные стандарты, Единые квалификационные справочники (ЕКС), соотнесенные с ФГОС ВО.

– Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 г. № 544 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 06.12.2013 №30550);

– Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 N 761н (ред. от 31.05.2011) Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

### **1.3 Требования к абитуриенту**

К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное при поступлении на обучение по программам магистратуры – документом о высшем образовании и о квалификации.

### **1.4 Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука.

Выпускник, освоивший ОПОП, должен быть готов решать задачи профессиональной деятельности следующих типов:

- педагогический
- научно-исследовательский
- проектный.

Характеристика профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленности (профиля) «Современные цифровые технологии в образовании».

Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Тип задач профессиональной деятельности	Обобщенная трудовая функция			Трудовые функции			Задачи профессиональной деятельности
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	Уровень (подуровень) квалификации	
01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)							
Педагогический	А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	б	Общепедагогическая функция. Обучение	А/0 1.6		– осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования; – планирование и проведение учебных занятий – организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися; – формирование навыков, связанных с информационно-
				Воспитательная деятельность	А/0 2.6	б	
				Развивающая деятельность	А/0 3.6		

							<p>коммуникационными технологиями;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществление профессионального саморазвития и личностного роста в сфере современных цифровых технологий;</li> <li>– использование имеющихся возможностей образовательной среды и проектирование новых условий, в том числе информационных, для обеспечения качества образования;</li> <li>– организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися.</li> </ul>
Проектный	В	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	6	<p>Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования</p> <p>Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования</p> <p>Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования</p>	<p>В/0 1.5</p> <p>В/0 2.6</p> <p>В/0 3.6</p>	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>– разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы;</li> <li>– участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды.</li> </ul>
Научно-исследовательский	А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных	6	Развивающая деятельность	А/0 3.6	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществление профессионального саморазвития и личностного роста в сфере современных цифровых технологий;</li> </ul>

		организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования					– использование имеющихся возможностей образовательной среды и проектирование новых условий, в том числе информационных, для обеспечения качества образования;
Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденный приказом Минздравсоц развития РФ от 26.08.2010 N 761н (по должности преподаватель СПО).							
<b>Должностные обязанности</b>			<b>Должен знать:</b>			<b>Требования к квалификации.</b>	
<p>Проводит обучение обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС. Организует и контролирует их самостоятельную работу, индивидуальные образовательные траектории (программы), используя наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые образовательные технологии, включая информационные.</p> <p>Содействует развитию личности, талантов и способностей обучающихся, формированию их общей культуры, расширению социальной сферы в их воспитании.</p> <p>Обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов). Оценивает эффективность обучения предмету (дисциплине, курсу) обучающихся, учитывая освоение ими знаний, овладение умениями, применение полученных навыков, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.</p> <p>Соблюдает права и свободы обучающихся. Поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся.</p> <p>Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (в т.ч. ведение электронных форм документации). Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательном учреждении. Участвует в работе предметных (цикловых) комиссий (методических объединений, кафедр), конференций, семинаров. Участвует в деятельности педагогического</p>			<p>Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;</p> <p>Законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;</p> <p>Конвенцию о правах ребенка;</p> <p>Содержание учебных программ и принципы организации обучения по преподаваемому предмету;</p> <p>Основные технологические процессы и приемы работы на должностях в организациях по специальности в соответствии с профилем обучения в образовательном учреждении, а также основы экономики, организации производства и управления; педагогику, физиологию, психологию и методику профессионального обучения;</p> <p>Современные формы и методы обучения и воспитания обучающихся;</p> <p>Теорию и методы управления образовательными системами;</p> <p>Современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентного подхода, развивающего обучения;</p> <p>Методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы экологии, экономики, социологии;</p> <p>Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, компьютерными сетями и Web-технологиями, мультимедийным оборудованием, базами данных и др.</p> <p>Правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;</p> <p>Правила по охране труда и пожарной</p>			<p>Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.</p>	

<p>и иных советов образовательного учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы. Разрабатывает рабочие программы учебных дисциплин (модулей) по своей дисциплине и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, несет ответственность за реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, а также за качество подготовки выпускников. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.</p>	<p>безопасности.</p>	
---	----------------------	--

### 1.5 Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и рекомендуемые профессиональные компетенции, установленные программой магистратуры.

1.5.1 Универсальные компетенции (УК) выпускников и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Универсальные компетенции выпускников

Наименование категории	Код	Наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<p>УК-1.1.Знать методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации.</p> <p>УК-1.2.Уметь применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций. Уметь разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации.</p> <p>УК-1.3.Владеть методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций.</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.1.Знать этапы жизненного цикла проекта, этапы его разработки и реализации, методы разработки и управления

			<p>проектами.</p> <p>УК-2.2. Уметь разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ. Уметь управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p> <p>УК-2.3. Владеть методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	<p>УК-3.1. Знать основные принципы и подходы руководства командной работой; разрабатывать командную стратегию.</p> <p>УК-3.2. Уметь организовывать и руководить работой команды для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.3. Владеть опытом постановки цели, организации и руководства командами для их достижения.</p>
Коммуникация	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1. Знать способы применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-4.2. Уметь применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>УК-4.3. Владеть методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных</p>

			коммуникативных технологий.
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	<p>УК-5.1. Знать закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур, особенности межкультурного разнообразия общества.</p> <p>УК-5.2. Уметь понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества. Анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p> <p>УК-5.3. Владеть методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	<p>УК-6.1. Знать способы определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.</p> <p>УК-6.2. Уметь решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности.</p> <p>УК-6.3. Владеть технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение в сей жизни, в том числе с использованием современных цифровых технологий</p>

1.5.2 Общепрофессиональные компетенции (ОПК) выпускников и индикаторы их достижения приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общепрофессиональные компетенции выпускников

Код	Наименование общепрофессиональные компетенции	Код и наименование индикатора достижения
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	<p>ОПК-1.1. Знать способы осуществления и оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования</p> <p>ОПК-1.2. Уметь осуществлять анализ нормативно- правовых актов в сфере образования и нормами профессиональной этики для решения конкретных ситуаций.</p> <p>ОПК-1.3. Владеть опытом решения профессионально-значимых задач на основе проведения анализа нормативно- правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики.</p>
ОПК-2	Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	<p>ОПК-2.1. Знать способы проектирования образовательных программ и разработки методического обеспечения.</p> <p>ОПК-2.2. Уметь проектировать образовательные программы, разрабатывать документы и научно-методического обеспечения их реализации.</p> <p>ОПК-2.3. Владеть опытом целостного проектирования основных образовательных программ, разработки методического обеспечения.</p>
ОПК-3	Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	<p>ОПК-3.1. Знать основные подходы проектирования совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-3.2. Уметь проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся в конкретных ситуациях ( в том числе с особыми образовательными потребностями).</p> <p>ОПК-3.3. Владеть опытом успешного проектирования и организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся</p>
ОПК-4	Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	<p>ОПК-4.1. Знать основные принципы создания и реализации условий духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей .</p> <p>ОПК-4.2. Уметь создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых ценностей .</p> <p>ОПК-4.3. Владеть опытом и способами успешной реализации проектов по созданию условий духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей .</p>

ОПК-5	Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	<p>ОПК-5.1. Знать способы и методы разработки программ мониторинга результатов образования, разработки и реализации программ преодоления трудностей в обучении</p> <p>ОПК-5.2. Уметь разрабатывать и внедрять программы мониторинга результатов и программы преодоления трудностей в обучении.</p> <p>ОПК-5.3. Владеть опытом и способами разработки программ мониторинга результатов образования и программ преодоления трудностей в обучении.</p>
ОПК-6	Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	<p>ОПК-6.1. Знать основные психолого-педагогические (в том числе инклюзивные) технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-6.2. Уметь проектировать и использовать психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения и воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-6.3. Владеть способами и методами проектирования и использования эффективные психолого-педагогические и инклюзивные технологии в профессиональной деятельности.</p>
ОПК-7	Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	<p>ОПК-7.1. Знать основные подходы и способы организации и планирования взаимодействия участников образовательных отношений</p> <p>ОПК-7.2. Уметь планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений в конкретных ситуациях</p> <p>ОПК-7.3. Владеть способами и методами успешного планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений.</p>
ОПК-8	Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	<p>ОПК-8.1. Знать методы и способы проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p> <p>ОПК-8.2. Уметь планировать и проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.</p> <p>ОПК-8.3. Владеть опытом проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований.</p>

1.5.3 Профессиональные компетенции (ПК) выпускников и индикаторы их достижения приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Профессиональные компетенции выпускников

Задачи ПД	Код	Наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Код и наименование профессионального стандарта/ЕКС
Тип задач: педагогический				
– организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися	ПК-1	Способен создавать научно обоснованные средства оценки качества процесса обучения и ресурсов цифровой образовательной среды.	<p>ПК-1.1. Знать основные подходы, способы и методы создания средств оценки качества процесса обучения и ресурсов цифровой образовательной среды.</p> <p>ПК-1.2. Уметь создавать средства оценки качества процесса обучения и ресурсов цифровой образовательной среды.</p> <p>ПК-1.3. Владеть опытом научной разработки новых средств оценки качества процесса обучения и ресурсов цифровой образовательной среды.</p>	01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования)
Тип задач: педагогический				
– текущий контроль, оценка динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).	ПК-1	Способен создавать научно обоснованные средства оценки качества процесса обучения и ресурсов цифровой образовательной среды.	<p>ПК-1.1. Знать основные подходы, способы и методы создания средств оценки качества процесса обучения и ресурсов цифровой образовательной среды.</p> <p>ПК-1.2. Уметь создавать средства оценки качества процесса обучения и ресурсов цифровой образовательной среды.</p> <p>ПК-1.3. Владеть опытом научной разработки новых средств оценки качества процесса обучения и ресурсов цифровой образовательной среды.</p>	Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 N 761н (ред. от 31.05.2011) Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»
Тип задач: проектный				
– разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; – участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной	ПК-2	Способен осуществлять анализ и разработку научно-обоснованных средств, методик, технологий обучения, электронных ресурсов цифровой образовательной среды, обеспечивающих качество реализации образовательных программ.	<p>ПК-2.1. Знать способы и методы анализа и разработки средств, методик, технологий обучения, электронных ресурсов цифровой образовательной среды, обеспечивающих качество реализации образовательных программ.</p> <p>ПК-2.2. Уметь разрабатывать новые средств оценки качества процесса обучения и ресурсов цифровой образовательной</p>	01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования)

образовательной среды.			среды. ПК-2.3. Владеть опытом разработки новых средств оценки качества процесса обучения и ресурсов цифровой образовательной среды.	
Тип задач: проектный				
– разработка и обновление рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО, профессионального обучения и(или) ДПП; разработка и обновление учебно-методического обеспечения учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) программ СПО, профессионального обучения и(или) ДПП, в том числе оценочных средств для проверки результатов их освоения.	ПК-2	Способен осуществлять анализ и разработку научно-обоснованных средств, методик, технологий обучения, электронных ресурсов цифровой образовательной среды, обеспечивающих качество реализации образовательных программ.	ПК-2.1. Знать способы и методы анализа и разработки средств, методик, технологий обучения, электронных ресурсов цифровой образовательной среды, обеспечивающих качество реализации образовательных программ.  ПК-2.2. Уметь разрабатывать новые средств оценки качества процесса обучения и ресурсов цифровой образовательной среды.  ПК-2.3. Владеть опытом разработки новых средств оценки качества процесса обучения и ресурсов цифровой образовательной среды.	Приказ Минздравсоц развития РФ от 26.08.2010 N 761н (ред. от 31.05.2011) Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»
Тип задач: научно-исследовательский				
– руководство учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам СПО и(или) ДПП, в том числе подготовки выпускной квалификационной работы (если она предусмотрена) –	ПК-2	Способен осуществлять анализ и разработку научно-обоснованных средств, методик, технологий обучения, электронных ресурсов цифровой образовательной среды, обеспечивающих качество реализации образовательных программ.	ПК-2.1. Знать способы и методы анализа и разработки средств, методик, технологий обучения, электронных ресурсов цифровой образовательной среды, обеспечивающих качество реализации образовательных программ.  ПК-2.2. Уметь разрабатывать новые средств оценки качества процесса обучения и ресурсов цифровой образовательной среды.  ПК-2.3. Владеть опытом разработки новых средств оценки качества процесса обучения и ресурсов цифровой образовательной среды.	Приказ Минздравсоц развития РФ от 26.08.2010 N 761н (ред. от 31.05.2011) Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»

1.5.4. На этапе разработки планируемых результатов освоения образовательной программы и планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике для координации взаимодействия выпускающей кафедры со специальными кафедрами, обеспечивающими образовательный процесс по ОПОП, используется электронная форма матрицы в формате Excel «Планируемые результаты освоения образовательной программы».

При разработке оценочных средств рекомендуется также пользоваться матрицей соответствия компетенций, составных частей ОПОП и оценочных средств. Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются преподавателями кафедр, и объединяются в матрицу соответствия компетенций. Матрица соответствия компетенций и оценочных средств представляет собой сквозную программу промежуточных (поэтапных) комплексных испытаний (аттестаций) обучающихся на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования.

## 2. Структура основной профессиональной образовательной программы

### 2.1 Объем обязательной части образовательной программы

Структура ОПОП магистратуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вузовская часть).

К обязательной части относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных ОПОП в качестве обязательных.

Дисциплины (модули) и практики, формирующие универсальные компетенции, могут включаться в обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 61 процент общего объема программы магистратуры

Структура ОПОП состоит из следующих блоков.

Блок 1 «Дисциплины (модули)», включающий модули, относящиеся к базовой части ОПОП и модули части, формируемой участниками образовательных отношений;

Блок 2 «Практика», включающий практики, относящиеся к обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части ОПОП и завершается присвоением выпускнику квалификации магистр.

Структура и объем программы магистратуры приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Сведения о структуре основной образовательной программы

I. Общая структура программы		Единица измерения	Значение показателя
Блок 1	Дисциплины (модули), суммарно		<b>69</b>
	Обязательная часть, суммарно	зачетные единицы	42
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений (далее-вузовская часть), суммарно	зачетные единицы	27
Блок 2	Практика, суммарно	зачетные единицы	<b>42</b>
	Обязательная часть (при наличии), суммарно	зачетные единицы	12
	Вузовская часть, суммарно	зачетные единицы	30
Блок 3	Государственная итоговая аттестация, суммарно	зачетные единицы	<b>9</b>
	Обязательная часть, суммарно	зачетные	9

	единицы	
Общий объем программы в зачетных единицах	зачетные единицы	<b>120</b>
Общий объем обязательной части программы	проценты	<b>61%</b>

В Блок 2 «Практики» входят практики.

Типы учебной практики:

- ознакомительная;
- научно-исследовательская работа;
- технологическая (проектно-технологическая)

Типы производственной практики:

- научно-исследовательская работа;
- педагогическая;
- преддипломная.

## **2.2 Учебный план, календарный учебный график**

Учебный план является основным документом, регламентирующим учебный процесс.

Образовательная деятельность при освоении ОПОП (отдельных ее компонентов) организуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка организуется в форме практик, виды, типы и сроки проведения которых предусмотрены утвержденными учебными планами и календарными учебными графиками, а содержание – утвержденными рабочими программами практики.

### **Перечень дисциплин (модулей), изучаемых при освоении ОПОП:**

*базовые дисциплины:*

1. Современные проблемы науки и образования
2. Методология и методы научного исследования
3. Инновационные процессы в образовании
4. Информационные технологии в образовательной деятельности
5. Формирование коммуникативных компетенций педагога
6. Иностранный язык (английский) в профессиональной сфере
7. Проектная деятельность в информационной образовательной среде
8. Проектирование и технология разработки электронных образовательных курсов
9. Проектирование баз данных
10. Информационные системы
11. Современные цифровые технологии
12. Сетевые технологии в образовании

*вариативные дисциплины, в том числе, дисциплины по выбору:*

1. Мультимедиа технологии
2. Информационная безопасность
3. Медиаобразование
4. web-технологии в образовании
5. Современные средства оценивания результатов обучения
6. Социальная информатика
7. Кейс-стади как метод анализа образовательной практики
8. Мобильное электронное образование
9. Сетевые педагогические сообщества

10. Основы программирования
11. Инклюзивное образование

*факультативные дисциплины:*

1. Основы работы в электронной информационно-образовательной среде
2. Адаптация обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательном пространстве вуза

#### **Перечень практик, предусмотренных при освоении ОПОП:**

1. Учебная практика (ознакомительная)
2. Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая))
3. Учебная практика (научно-исследовательская работа)
4. Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая))
5. Производственная практика (педагогическая)
6. Производственная практика (научно-исследовательская работа)
7. Производственная практика (преддипломная)

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях университета.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Таблица 6 – Распределение учебной нагрузки

Год обучения	Объем программы обучения в год, недель	Общая продолжительность каникул по семестрам, недель
I	52	9
II	52	9

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточной аттестации, практик, итоговой (государственной итоговой) аттестации и каникул обучающихся.

Доступ к учебному плану, календарному учебному графику предоставляется в электронной информационно-образовательной среде университета (на образовательном портале ХГУ ([www.edu.khsu.ru](http://www.edu.khsu.ru))) и официальном сайте университета (<http://www.khsu.ru/>))

#### **2.3 Рабочие программы дисциплин (модулей), практик**

Дисциплины (модули) и практики обеспечивают формирование всех компетенций, установленных программой магистратуры.

Каждая рабочая программа дисциплин включает в себя следующие структурные элементы:

- титульный лист и обратная сторона титульного листа;
- пояснительная записка, включающая перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, а также указание места дисциплины в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Доступ к электронным версиям рабочих программ учебных дисциплин (модулей), кусков предоставляется в электронной информационно-образовательной среде университета (на образовательном портале ХГУ ([www.edu.khsu.ru](http://www.edu.khsu.ru)) и официальном сайте университета (<http://www.khsu.ru/>)).

#### **2.4 Методические материалы/учебно-методические комплексы дисциплин**

По всем дисциплинам (модулям), практикам учебного плана разработаны учебно-методические комплексы/методические материалы в соответствии с требованиями СТО СК ХГУ Учебно-методический комплекс по дисциплине. Структура и форма представления.

Разработка учебно-методические комплексов дисциплин и методических материалов осуществляется преподавателями кафедры, обеспечивающими преподавание данной дисциплины. УМКД и методические материалы обсуждаются на заседании кафедры, согласуются с заведующим выпускающей кафедры, утверждаются директором учебного структурного подразделения, обеспечивающего реализацию ОПОП.

Учебно-методические комплексы дисциплин являются приложением к ОПОП ВО. Доступ к УМКД предоставляется на Образовательном портале университета [www.edu.khsu.ru](http://www.edu.khsu.ru).

#### **2.5 Фонд оценочных средств**

Фонд оценочных средств разрабатывается выпускающими и обеспечивающими кафедрами для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации с целью оценивания достижения обучающимися запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровня сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

2.5.1. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике включает в себя:

- титульный лист ФОС;
- титульные листы оценочных средств, включающие перечень индикаторов, компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- оценочные средства, включающие типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю), практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине (модулю), практике установлены разработчиками программы самостоятельно (в том числе особенности процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья) и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определенные в локальных нормативных актах университета.

2.5.2. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации разрабатывается коллективом преподавателей по поручению заведующего выпускающей кафедрой и утверждается в составе программы ГИА.

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

ГИА устанавливает степень готовности выпускника к решению задач профессиональной деятельности в соответствии с уровнем освоения профессиональных компетенций.

## **2.6 Программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершающая освоение ОПОП 44.04.01 Педагогическое образование, направленности (профилю) «Современные цифровые технологии в образовании», является итоговой аттестацией обучающихся в университете по программам высшего образования. Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Основной формой государственной итоговой аттестации является выпускная квалификационная работа.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) включает защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

ГИА проводится в соответствии с утвержденной Программой государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование и направленности (профилю) «Современные цифровые технологии в образовании».

Программа ГИА определяет цели, задачи государственной итоговой аттестации обучающегося, компетенции, выносимые на государственную итоговую аттестацию,

формы проведения государственной итоговой аттестации; раскрывает основное содержание государственной итоговой аттестации, включает положение и требования к выпускной квалификационной работе; учебно-методическое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации.

### **3. Условия реализации ОПОП**

Требования к условиям реализации программы магистратуры включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

#### **3.1 Общесистемные условия реализации ОПОП**

ХГУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) соответствующим санитарным и противопожарным правилам и нормам для реализации программы бакалавриата, по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ХГУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда ХГУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда ХГУ дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечено соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

При реализации программы в сетевой форме требования к реализации программы магистратуры, должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы магистратуры в сетевой форме.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников университета за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) должно составлять не менее двух в журналах, индексируемых в базах данных

Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

### **3.2 Кадровые условия реализации ОПОП**

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников ХГУ отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников ХГУ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 10 процентов численности педагогических работников ХГУ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников ХГУ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую и (или) ученое звание.

К педагогическим работникам и лицам, привлекаемым к образовательной деятельности в университете на иных условиях, с учеными степенями и (или) учеными званиями приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие соответствующие направленности (профилю) программы магистратуры почетные звания Российской Федерации (в соответствии с ФГОС), лауреаты государственных премий, лица, имеющие диплом лауреата, международного или всероссийского конкурса в области, соответствующей направленности (профилю) программы магистратуры.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником ХГУ, имеющим ученую степень, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

### **3.3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение по ОПОП**

Материально-техническое обеспечение включает учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ХГУ.

Сведения о материально-техническом обеспечении и оснащённости образовательного процесса представлены на официальном сайте университета <http://www.khsu.ru/>

ХГУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах и при необходимости подлежит обновлению).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающего из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

Каждому обучающему обеспечен неограниченный доступ к следующим современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн», ЭБС издательства «Лань», ЭБС «Консультант Студента», ЭБС ЮРАЙТ, East View Information Services, Inc. (Ист Вью), ЭБС Айбукс.ру, ЭБС IPRbooks, ЭМБ «Консультант врача», ЭБС BOOK.ru (КноРус.), ЭБ Grebennikon, Электронная библиотека диссертаций РГБ, 1С:ИТС, ЭБ «Горное дело», НЭБ, JSTOR, Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, ScienceDirect Freedom Collection, Springer Nature, Scopus, Web of Science, Nature, Science, The American Geophysical Union - Wiley, Institute of Physics Publishing (IOP), East View Information Services, УИС РОССИЯ, Справочная правовая система «Консультант Плюс».

Конкретный состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Сведения об информационном обеспечении образовательного процесса представлены на официальном сайте университета <http://www.khsu.ru/>, <http://library.khsu.ru/>.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья

### **3.4 Финансовые условия реализации ОПОП**

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

### **3.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой ХГУ принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры ХГУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ХГУ.

Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в рамках:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;
- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);
- государственной итоговой аттестации обучающихся.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Нормативно-методические документы системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП размещены на сайте университета <http://www.khsu.ru> в соответствии с Приказом Рособрнадзора от 29 мая 2014 г. N 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации».

#### **4. Характеристика социально-культурной среды университета, обеспечивающие развитие универсальных компетенций, обучающихся**

Цель воспитательной деятельности в Университете – формирование у обучающихся социально значимых и профессиональных личностных качеств, воспитание высоконравственной, духовно развитой и физически здоровой личности, способной к профессиональной деятельности и моральной ответственности за принимаемые решения.

В целях реализации воспитательной деятельности в Университете разработаны:

- Рабочая программа воспитания Университета, которая определяет комплекс основных характеристик осуществляемой в Университете воспитательной деятельности;
- Календарный план воспитательной работы Университета, конкретизирующий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности,

которые организуются и проводятся в Университете и (или) в которых субъекты воспитательного процесса принимают участие.

– Рабочие программы воспитания ОПОП, реализуемых Университетом, которые разрабатываются на период реализации конкретной образовательной программы и определяют комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы кафедры/отделения;

– Календарный план воспитательной работы ОПОП, конкретизирующий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся в Университете и конкретном учебном структурном подразделении, кафедре, академической группе.

Рабочая программа воспитания Университета и календарный план воспитательной работы Университета (на учебный год) разработаны управлением молодежной политики, рассмотрены на Совете по воспитательной работе, согласованы с Советом обучающихся Университета и Первичной профсоюзной организацией обучающихся ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова» Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации и утверждены Ученым советом Университета.

Рабочая программа воспитания ОПОП является структурным элементом ОПОП и разработана в соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование направленность (профиль) Современные цифровые технологии в образовании на весь срок ее реализации. Календарный план воспитательной работы ОПОП является структурным элементом ОПОП и разработан на основе календарного плана воспитательной работы Университета с дополнением мероприятий по ОПОП и действует в течение учебного года.

Цель и задачи воспитательной деятельности в Университете определяются нормативно-правовыми документами в сфере образования, молодежной политики и направлены на развитие личностных качеств гражданина-патриота и профессионала, формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

Воспитательная деятельность в Университете реализуется по девяти направлениям: гражданско-патриотическое; духовно-нравственное и эстетическое воспитание; спортивное, физкультурно-оздоровительное; экологическое; культурно-творческое; профессионально-трудовое, профориентационное; научно-образовательное; профилактическое; студенческое самоуправление, развитие студенческих объединений.

Приоритетными видами деятельности обучающихся в воспитательной системе Университета являются: проектная деятельность; добровольческая (волонтерская) деятельность; учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность; деятельность по организации работы студенческих и общественных объединений; досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий; профориентационная деятельность.

В Университете определены и используются следующие формы воспитательной работы с обучающимися: по количеству участников (индивидуальные, коллективные, массовые); по целевой направленности, позиции участников, объективным воспитательным возможностям; по времени проведения (кратковременные, продолжительные, традиционные); по видам деятельности (трудовые, спортивные, художественные, творческие, научные, общественные и др.); по результату воспитательной работы (социально-значимый результат, информационный обмен, выработка решения).

Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания Университета, включающее нормативно-правовое, кадровое, финансовое, информационное, научно-методическое и учебно-методическое, материально-техническое обеспечение, инфраструктура Университета, обеспечивающая реализацию рабочей

программы воспитания соответствуют целям и задачам воспитательной деятельности Университета.

Управление воспитательной деятельностью в Университете осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова» на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

В системе управления воспитательной деятельностью формируются необходимые для выполнения конкретных функций административные, общественные, научно-методические и другие структуры, на разных уровнях обеспечивающие её целенаправленность, организацию и содержание.

Структура управления воспитательной деятельностью включает: Ученый совет, ректорат, управления, институты, кафедры, председателей предметно-цикловых комиссий, заведующих отделениями и преподавателей учебных структурных подразделений, руководителей общественных объединений обучающихся и спортивных структур Университета, органов студенческого самоуправления обучающихся.

Университет использует различные формы, средства, методы организации воспитательной деятельности, направленные на развитие личностной компоненты в подготовке будущего специалиста, развивает систему организационно-управленческого обеспечения воспитательной деятельности, систему проектной и научно-исследовательской деятельности, программы дополнительного образования, включая обучение актива из числа обучающихся, поддерживает деятельность объединений обучающихся по различным направлениям, развивает различные формы спортивно-массовой работы с целью формирования устойчивой потребности у молодежи в здоровом образе жизни.

В Университете используются различные формы и методы воспитательной деятельности:

- Организация учебно-воспитательного процесса.
- Создание системы общей и специальной информированности обучающихся.
- Реализация демократичной и открытой системы социального партнерства.
- Система внеучебной воспитательной деятельности.

Участие в студенческом самоуправлении является частью образовательного процесса и способствует формированию универсальных компетенций через вовлечение обучающихся в социально значимую деятельность посредством приобретения опыта демократических отношений и навыков организаторской деятельности.

В Университете создан Совет обучающихся, действует Профсоюзная организация студентов Университета.

Университет способствует развитию студенческого самоуправления во всех видах деятельности обучающихся, их участие в спортивных и творческих клубах, студенческих научных обществ, клубов по интересам, добровольческих (волонтерских) объединений различной направленности.

В сферу деятельности студенческого самоуправления входит подготовка и реализация конкретных коллективно-творческих дел, проектов и других мероприятий во взаимодействии с администрацией Университета, преподавателями и социальными партнерами в рамках их полномочий и ответственности.

Университет проводит подготовку обучающихся к самоуправленческой деятельности с привлечением специалистов разных профилей, в том числе по дополнительным образовательным программам, осуществляет проведение обучающихся мероприятий для студенческого актива, а также направляет обучающихся на мероприятия, способствующие повышению их компетенций.

В университете также действует студенческая профсоюзная организация. Работая в области молодежной политики совместно с администрацией университета профсоюзная организация студентов, стремится оптимизировать процесс гражданского становления и профессионального самоопределения. Основные направления деятельности профсоюзной

организации студентов ХГУ им. Н.Ф. Катанова: юридическая, материальная и консультационная помощь членам профсоюза; социально-правовая защита членов профсоюза; спортивно-оздоровительная работа; работа по улучшению жилищно-бытовых условий студентов; информационно-методическая работа со студентами.

Инфраструктура и материально-техническое обеспечение воспитательной деятельности позволяет: проводить массовые мероприятия, собрания, представления, досуг и общение обучающихся, групповой просмотр кино и видеоматериалов, организовать сценическую работу, театрализованные представления и т.д.

В университете имеется 10 студенческих общежитий, предназначенных для временного проживания и размещения иногородних обучающихся. Для организации воспитательной деятельности в общежитиях предусмотрены соответствующие помещения (спортивные комнаты, помещения для культурно-массовых мероприятий и кружковой работы), а также имеются спортивные площадки для игровых видов спорта.

Информационное обеспечение воспитательной деятельности включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и д.р.).

## **5. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В ХГУ созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса специальных условий обучения для данной категории обучающихся. Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, включающие использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В ХГУ созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ОВЗ. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета [www.khsu.ru](http://www.khsu.ru).

## **6. Регламент по организации периодического обновления ОПОП в целом и составляющих её документов**

ОПОП подлежит ежегодному обновлению (актуализации) с учетом достижений в соответствующей области, введением в действие новых нормативных документов Министерство науки и высшего образования РФ и ХГУ, изменений требований работодателей, введением в учебный процесс новых образовательных технологий.